

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-2437**Hyvinvointialueen toimialojen jakautuminen palvelualueisiin 1.9.2025 lukien**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 31 §:n mukaan: "Hyvinvointialueen henkilöstöorganisaatio jakautuu toimialoihin, palvelualueisiin, tehtäväalueisiin ja toimintayksiköihin. Toimialaa johtaa toimialajohtaja, palvelualueetta johtaa palvelualuejohtaja, tehtäväaluetta johtaa tehtäväalueen päällikkö ja toimintayksikköä johtaa toimintayksikön esihenkilö. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue jakautuu toimialoihin seuraavasti:

- Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimiala
- Aikuissosiaalityön ja vammaisten palvelujen toimiala
- Vanhusten palvelujen toimiala
- Terveystieteiden palvelujen toimiala
- Keski-Uudenmaan pelastuslaitos
- Konsernipalvelujen toimiala

Hyvinvointialuejohtaja jakaa toimialat palvelualueisiin sekä päättää erillispalvelualueista. Toimialajohtaja päättää alaistensa palvelualueiden jakautumisesta tehtäväalueisiin sekä toimintayksiköihin."

Hyvinvointialueella on aluehallituksen linjauksen 29.10.2024 § 216 perusteella toteutettu organisaation johtamisrakenteen arviointi. Aluehallitus päätti 21.1.2025 § 10 merkitä tiedoksi väliraportin koskien Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen organisaation johtamisrakenteen arviointia liitteen mukaisesti sekä ohjeisti jatkotyön linjauksia. Tämän jälkeen aluehallitus on kokouksessaan 25.3.2025 § 78 päättänyt:

1. käynnistää Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueilla annetun lain mukaisen yhteistoimintamenettelyn;
2. että yhteistoimintamenettelyssä käsitellään johtamisrakenteen ja organisaation kehittämistä seuraavien aluehallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti:

- Toimialojen organisaatorakenteita kehitetään asiakasprosesseja, kustannustehokkuutta ja vaikuttavuutta toteuttaviksi ja tukeviksi.
- Hyvinvointialueen johtamisrakenteen yhdenmukaistetaan eri johtamisportaille määriteltäviä johtamisrooleja ja -vastuita hyödyntäen.
- Organisaatio madalletaan enintään kuusitasoiseksi (viisi johtamistasoa).
- Konsernipalveluihin keskitetään sellaiset yleiset tuki- ja asiantuntijatehtävien kokonaisuudet, jotka tukevat usean tai kaikkien toimialojen toimintaa.
- Muutokset vähentävät johtamistehtävien määrää hyvinvointialueella ja parantavat henkilöstön tarkoituksenmukaista sijoittumista.

3. todeta, että yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutulos tuodaan tiedoksi aluehallituksen kokoukseen 20.5.2025 ja että varsinaiset päätökset neuvotteluiden pohjalta tehdään noudattaen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön toimivaltamääräyksiä

Hyvinvointialueella on aluehallituksen päätöksen jälkeen käyty yhteistoimintaneuvottelut aikavälillä 2.4.-14.5.2025. Yhteistoimintamenettelyssä käsiteltiin johtamisrakenteen ja organisaation kehittämistä aluehallituksen linjaamien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

periaatteiden mukaisesti. Aluehallitus käsitteli yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksen kokouksessaan 20.5.2025 § 138 ja päätti seuraavasti:

Aluehallitus päätti:

1. merkitä tiedoksi yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen;
2. todeta, että varsinaiset päätökset neuvotteluiden pohjalta tehdään noudattaen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön toimivaltamääräyksiä;
3. että muutokset astuvat voimaan 1.9.2025 lukien;
4. että organisaatiomuutosten johdosta tarvittavat hallintosääntömuutokset valmistellaan aluehallituksen kokoukseen 19.8.2025 ja etenevät edelleen aluevaltuuston 15.9.2025 käsiteltäväksi;
5. käynnistetään selvitys aikuissosiaalityön ja vammaispalveluiden toimialan mahdollisen yhdistämisen vaikutuksista muihin toimialoihin henkilöstö-, palvelutaso- ja talousnäkökulmasta.

Koska hallintosäännön 31 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja jakaa toimialat palvelualueisiin sekä päättää erillispalvelualueista, kuuluu yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksen mukainen organisaatiomuutosten päättäminen palvelualuemuutosten osalta hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 31 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja jakaa toimialat palvelualueisiin sekä päättää erillispalvelualueista, kuuluu yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksen mukainen organisaatiomuutosten päättäminen palvelualuemuutosten osalta hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan.

Päätös

Päätän:

1. muuttaa konsernipalvelujen toimialan jakautumisen palvelualueisiin seuraavasti 1.9.2025 lukien:
 1. jatkossa palvelualueita on yhteensä 6;
 2. nykyisistä palvelualueista:
 - tilakeskuksen palvelualue siirtyy osaksi hallintopalveluiden palvelualueutta
 - asiantuntija- ja kehittämispalveluiden palvelualue jakautuu osaksi järjestämisen tuki ja hankinnat-palvelualueutta, viestintä ja turvallisuus -palvelualueutta sekä henkilöstöpalvelut -palvelualueutta
 - talouspalvelujen palvelualue sekä taloussuunnittelu-, analytiikka- ja strategiapalvelut -palvelualue yhdistetään yhdeksi palvelualueeksi
 - tietohallinnon palvelualue säilyy nykyisellään
 3. että palvelualueiden tulevat nimet päätetään erikseen ennen 1.9.2025;
2. että lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialan palvelualueisiin ei tule muutoksia 1.9.2025 lukien. Toimialan palvelualueet ovat edelleen:
 1. perheiden ennaltaehkäisevien palvelujen palvelualue
 2. perheitä tukevien palvelujen palvelualue
 3. perheiden erityispalvelujen palvelualue

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

3. että aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialan palvelualueisiin ei tule muutoksia 1.9.2025 lukien. Toimialan palvelualueet ovat edelleen:
 1. aikuissosiaalityön palvelujen palvelualue
 2. vammaispalvelujen palvelualue
4. että terveydenhuollon palvelujen toimialan palvelualueisiin ei tule muutoksia 1.9.2025 lukien. Toimialan palvelualueet ovat edelleen:
 1. terveysasemapalvelujen palvelualue
 2. sairaalapalvelujen palvelualue
 3. suun terveydenhuollon palvelujen palvelualue
5. että vanhusten palvelujen toimialalle tulee nykyisten palvelualueiden lisäksi uusi erillispalvelualue 1.9.2025 lukien:
 1. Nykyiset palvelualueet ovat jatkossakin 1.9.2025 lukien:
 - kotona asumisen palvelujen palvelualue
 - hoiva-asumisen palvelujen palvelualue
 2. Uusi erillispalvelualue suoraan toimialajohtajan alaisuudessa on Vanhusten palvelujen järjestäminen ja ostopalvelut. Erillispalvelualue rinnastetaan tehtäväalueeksi ja sitä johtaa toimialajohtajan alaisuudessa tehtäväaluepäällikkö.
6. muuttaa Keski-Uudenmaan pelastuslaitos -toimialan jakautumisen palvelualueisiin siten, että jatkossa palvelualueita on yhteensä 2 ja lisäksi toimialalle tulee uusi erillispalvelualue 1.9.2025 lukien:
 - Pelastustoimen palvelualue säilyy jatkossakin palvelualueena.
 - Uusi palvelualue on Ensihoidon palvelualue.
 - Uusi erillispalvelualue suoraan toimialajohtajan alaisuudessa on Yhteiset palvelut. Erillispalvelualue rinnastetaan tehtäväalueeksi ja sitä johtaa toimialajohtajan alaisuudessa tehtäväaluepäällikkö.

Allekirjoitus

Timo Aronkytö, hyvinvointialuejohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.